

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
« Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею»  
(ФГБОУ СПО «ГУОР по хоккею»)

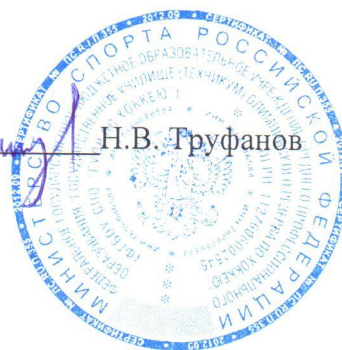
---

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол заседания № 1 от 27.08.14

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

28.08.2014

Н.В. Груфанов



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Ярославль  
2014 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее – «Положение») в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Государственное училище (техникум) олимпийского резерва по хоккею» – (далее по тексту – «Учреждение») разработано в соответствии со следующим нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический совет Учреждения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, нормативно-правовыми и другими документами, а также настоящим Положением и иными локальными актами Учреждения.

1.3. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогического совета, являющегося коллегиальным органом управления в Учреждении, объединяющих педагогов, тренеров и других его работников.

1.5. Целью настоящего Положения являются:

1.5.1 совершенствование образовательного процесса в Учреждении;

1.5.2. рассмотрение основных вопросов образовательного процесса, их совершенствования, обмена передовым педагогическим опытом.

## 2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического и тренерского коллектива Учреждения на совершенствование образовательного и спортивного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Учреждения;
- внедрение в практическую деятельность тренеров и педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического и спортивного опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске студентов, освоивших образовательные и спортивные программы, соответствующие лицензии Учреждения.
- рассмотрение состояния воспитательной работы Учреждения и дисциплины студентов;
- рассмотрение материалов самообследования Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение положений, инструкций, документов Министерства образования и науки РФ, Министерства спорта РФ (далее – «Учредителя») и т.д.;
- информирование о новых поступлениях учебно-методической литературы в библиотеку Учреждения, о новых изданиях;
- решение других вопросов, касающихся основной деятельности Учреждения.

2.2. Педагогический совет утверждает основные направления совершенствования и развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного и спортивного процесса.



### 3. Состав и функции педагогического совета

3.1. В состав педагогического совета входят: директор Учреждения, его заместители, методисты, педагогические работники и тренеры, в том числе библиотекарь. На педагогическом совете могут присутствовать представитель Совета Учреждения, учащиеся и их родители (законные представители).

3.2. По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов и являются обязательными для всех работников и студентов Учреждения.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.3. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.4. Заседания педагогического совета созываются не реже 1 раза в 4 месяца. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета. педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 представителей.

3.5. Председателем педагогического совета является директор Учреждения. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета на учебный год.

3.6. Для проведения тематических педагогических советов могут создаваться творческие группы.

3.7. Педагогический совет совместно с директором представляет интересы Учреждения в государственных и общественных органах, рассматривает и утверждает образовательные и спортивные программы.

3.8. Педагогический совет представляет в государственных и общественных органах наряду с родителями (законными представителями) интересы студентов, обеспечивая социальную защиту несовершеннолетних при рассмотрении вопросов, связанных с определением их судьбы; принимает решения об отчислении студента из Учреждения.

3.9. По решению педагогического совета за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего студента применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.10. Обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных студентов в присутствии родителей (законных представителей).

3.11. Педагогический совет утверждает структуру управления образовательным процессом, учебный план, образовательные программы, рабочие программы учебных предметов и дисциплин, годовой календарный учебный график, по согласованию с Учредителем, план работы Учреждения на учебный год.

3.12. Педагогический совет рассматривает программы спортивной подготовки по этапам, годовой тренировочный план, рассчитанный на 52 недели.

3.13. Педагогический совет устанавливает режим работы Учреждения, сменность занятий по классам согласно санитарно-эпидемиологическим правилам.

3.14. Педагогический совет поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания студентов, творческие поиски и опытно-



экспериментальную работу преподавателей, определяет пути взаимодействия Учреждения с общественными организациями и предприятиями, высшими учебными заведениями, с целью создания необходимых условий.

3.15. Утверждает характеристики преподавателей и тренеров, представляемых на награждение отраслевыми и государственными наградами.

3.16. Педагогический совет заслушивает отчеты о работе директора Учреждения, его заместителей, отдельных преподавателей и тренеров или других работников Учреждения.

3.17. Педагогический совет принимает решения о допуске к государственной итоговой аттестации (допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующим образовательным и спортивным программам), выпуске студентов, о награждении выпускников похвальными грамотами за образовательные и спортивные достижения.

3.18. Педагогический совет:

а) подводит промежуточные итоги учебной деятельности у студентов по семестрам;

б) принимает решения о переводе студентов на следующий курс в соответствии с Положением о порядке перевода, восстановления, предоставления академических отпусков, отчисления студентов;

в) принимает решения о переводе студентов с одного этапа спортивной подготовки на другой этап спортивной подготовки в соответствии с Положением о переводе с этапа на этап по спортивной подготовке;

г) вовлекает родителей (законных представителей) в образовательный и спортивный процесс;

д) активизирует деятельность студентов и органов их самоуправления с целью воспитания у подрастающего поколения активной жизненной позиции;

3.19. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и могут проводиться в жизнь приказами директора.

3.20. Заседания педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарём.

3.21. При педагогическом совете создаются методические объединения и малые педсоветы, которые организуют работу по повышению квалификации и подотчетны педагогическому совету. Работой методических объединений и малых педсоветов руководит заместитель директора по учебно-спортивной работе.

3.22. Педагогический совет утверждает локальные правовые акты Учреждения, связанные с учебно-воспитательной и спортивной деятельностью.

3.23. Педагогический совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями Учреждения. Все его решения своевременно доводятся до сведения студентов, родителей (законных представителей), общественности.

3.24. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор Учреждения, он же является председателем педагогического совета. О результатах работы докладывается на очередных заседаниях педагогических советов.

3.25. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

3.26. Директор Учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает приведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения Совет Учреждения, который обязан рассмотреть заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.



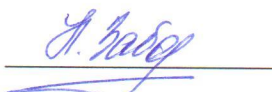
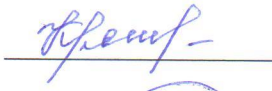
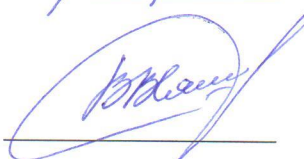


#### 4. Документация педагогического совета

- 4.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.
- 4.2. Протоколы о переводе студентов на следующий курс, о переводе с одного этапа спортивной подготовки на другой этап, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора Учреждения.
- 4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Первое заседание педагогического совета осуществляется накануне нового учебного года. Последнее заседание педагогического совета проводится после завершения промежуточной аттестации на всех курсах обучения в конце учебного года.
- 4.4. Протоколы педагогического совета Учреждения входят в его номенклатуру дел, хранятся в Учреждении постоянно и передаются по акту.
- 4.5. Протоколы педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора Учреждения и печатью. В конце учебного года пронумеровываются и брошюруются в единую книгу.

#### 5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайт Учреждения и на информационный стенд.
- 5.2. Данное Положение принимается на педагогическом совете. Срок действия данного Положения неограничен.

#### СОГЛАСОВАНИЯ:

Заместитель директора по организационно-правовым вопросам «__» _____ 2014 года		Н.В. Заборова
Заместитель директора по учебно-спортивной работе « <i>01</i> » <i>сентября</i> 2014 года		Е.А. Крошева
Начальник спортивного отдела «__» _____ 2014 года		В.В. Ляшков
Начальник отдела по организации труда « <i>28</i> » <i>августа</i> 2014 года		Л.А. Герасимова
Начальник отдела по воспитательной работе « <i>28</i> » <i>августа</i> 2014 года		М.В. Кукина